

Für das **Zentrum für integrale Depressionsbehandlung** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Medizinische/n Fachangestellte/Fachangestellten (m/w/d)

In Teilzeit (bis zu 29 Wochenstunden).

Ihre Aufgaben:

- Organisation, Koordination und Terminierung von Behandlungsterminen
- Behandlungs- und Abrechnungsdokumentation
- Durchführung der rTMS Behandlung
- Zusammenarbeit mit dem ärztlichen, therapeutischen und pflegerischen Team

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische/r Fachangestellte/Fachangestellter
- Freundliches, hilfsbereites und kompetentes Auftreten sowie
- Berufserfahrung in Praxisabläufen

Wir bieten:

- **Geregelte Arbeitszeiten** (Montag – Freitag) mit elektronischer Zeiterfassung (Arbeitszeitkonten) **ohne** Wochenend-, Feiertagsdienste
- Einen teamorientierten und EDV-gestützten Arbeitsplatz
- Bezahlung nach dem TVöD-K mit allen sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, arbeitgeberfinanzierte Betriebsrente usw.)

Das Arbeitsverhältnis ist zunächst befristet für die Dauer von 2 Jahren. Eine anschließende Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis ist bei entsprechender Eignung vorgesehen.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich oder per E-Mail (ausschließlich in einer Datei im PDF-Format) bis **09. Mai 2022** an:

Bezirksklinikum Mainkofen

Personalwesen

Mainkofen A6 – 94469 Deggendorf

E-Mail: bewerbungen@mainkofen.de

www.mainkofen.de

Datenschutzhinweise nach Art. 13 DS-GVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter:
<http://www.mainkofen.de/stellen.html>